

Zasady korzystania z Biblioteki Głównej

- Przy każdorazowym wejściu do Biblioteki należy zdezynfekować ręce.
- Dystans społeczny powinien wynosić minimum 1,5 metra.
- Użytkownicy są zobowiązani do noszenia maseczek ochronnych i rękawiczek jednorazowych.
- W holu Biblioteki Głównej (ul. Morska) może przebywać 1 osoba.
- Wypożyczalnia udostępniania zbiory Biblioteki na zewnątrz.
- Zwrot książek odbywa się przez wrzutnię ustawioną przed wejściem do Biblioteki.
 - UWAGA: W przypadku regulowania opłaty za przetrzymane książki lub podpisywania karty obiegowej prosimy o dokonywanie ewentualnych zwrotów wypożyczonych egzemplarzy w okienku u pracownika Wypożyczalni.
- W godzinach pracy Wypożyczalni podpisywane są karty obiegowe.
- Księgozbiór podręczny i czasopisma są dostępne dla czytelników na miejscu w pomieszczeniach Biblioteki, przy czym materiały biblioteczne podaje wyłącznie bibliotekarz. Ze względów sanitarnych można korzystać z ograniczonej liczby miejsc do pracy indywidualnej.
- Książki i czasopisma z Czytelni (ul. Morska) podlegają również wypożyczeniom krótkoterminowym (maksymalnie na 3 dni). Zamówienia można przysyłać na adres din@bg.umg.edu.pl.
- Zamówienia na książki i czasopisma z Czytelni Informacji Naukowej na Wydziale Nawigacyjnym (wypożyczenia krótkoterminowe maksymalnie na 3 dni) można przysyłać na adres czytelnia_nawigacja@bg.umg.edu.pl.
- Oddane książki podlegają dwudniowej kwarantannie (w katalogu bibliotecznym oznaczone są statusem „Kwarantanna UMG”).